

**Принято на заседании
педагогического совета,
протокол № 8 от 31.08.2026 г.**

**Утверждено
Приказом МАОУ «Бардымская
СОШ № 2» от 31.08.2026 г. № 304**

ПОЛОЖЕНИЕ

о коллегиальном органе образовательной организации по решению вопросов коррекции детского и семейного неблагополучия

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организацию работы коллегиального (совещательного) органа образовательной организации по выявлению и коррекции фактов детского и семейного неблагополучия (далее – Совет профилактики).

1.2. В своей деятельности Совет профилактики руководствуется постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения» (далее – постановление Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п), настоящим положением.

1.3. Целью создания Совета профилактики в образовательной организации является решение вопросов организации работы по выявлению и коррекции детского и семейного неблагополучия, разработки и реализации индивидуальной программы коррекции (далее – ИПК), контроля её реализации и оценки её эффективности, завершения работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

II. Функции Совета профилактики, реализация ИПК и завершение работы по коррекции детского и семейного неблагополучия

2.1. Анализ выявленных фактов детского и семейного неблагополучия, в том числе в отношении несовершеннолетних и (или) родителей (законных представителей), снятых с учета социально опасного положения.

2.2. Принятие решения о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на ведомственный учёт группы риска социально опасного положения и организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п.

2.3. Определение проблем несовершеннолетнего и (или) родителей (законных представителей), требующих коррекции.

2.4. Разработка и утверждение ИПК осуществляется в соответствии с постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского края от 29 июня 2016 г. № 12 «Об утверждении новой редакции Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия», в срок не более семи рабочих дней со дня постановки на ведомственный учёт.

2.5. Контроль за реализацией ИПК осуществляет куратор, который

назначается директора МАОУ «Бардымская СОШ №2»

2.6. Куратор ИПК:

2.6.1. проводит беседы с несовершеннолетним(ими) и другими членами семьи, выясняет причины возникновения фактов детского и семейного неблагополучия, совместно с родителями (законными представителями) разрабатывает меры по преодолению детского и семейного неблагополучия;

2.6.2. при выявлении дополнительных фактов детского и семейного неблагополучия, являющихся основанием для внесения изменений (дополнений) в ИПК, незамедлительно информирует о необходимости проведения коррекционных мероприятий субъектов системы профилактики, участников системы профилактики;

2.6.3. проводит анализ решения проблем ребенка и его семьи, обеспечивает контроль за исполнением мероприятий ИПК, направляет предложения по внесению изменений (дополнений) в ИПК для рассмотрения на заседании Совета профилактики;

2.6.4. за 14 дней до окончания срока реализации ИПК направляет ходатайство в коллегиальный орган о завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия в соответствии с основаниями, указанными в пункте 2.8 настоящего Положения, либо о продолжении реализации ИПК.

2.7. Рассмотрение ходатайства работника образовательной организации, осуществляющего контроль за реализацией и исполнением мероприятий ИПК (куратора ИПК), о необходимости внесения изменения в ИПК или о завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия (снятии с ведомственного учета).

2.8. Завершение работы по коррекции детского и семейного неблагополучия осуществляется по следующим основаниям:
положительные результаты реализации ИПК (отсутствие фактов детского и семейного неблагополучия);
постановка семьи или несовершеннолетнего на персональный учет семей и детей, находящихся в социально опасном положении;
при достижении совершеннолетия несовершеннолетним.

2.9. Решение о завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия принимается на заседании Совета профилактики с учетом мнения субъектов системы профилактики и иных организаций, участвующих в реализации ИПК.

2.10. При выявлении оснований для проведения с семьей или несовершеннолетним индивидуальной профилактической работы медицинская, образовательная организация в срок не более 5 рабочих дней со дня выявления указанных оснований ходатайствуют перед районной комиссией по месту жительства о постановке несовершеннолетнего и семьи на персональный учет семей и детей, находящихся в социально опасном положении, об организации индивидуальной профилактической работы.

2.11. В случае выбытия несовершеннолетнего и семьи с территории обслуживания медицинской организации, перевода в иную образовательную организацию информация о проведенной работе по коррекции детского и семейного неблагополучия направляется в срок не более 7 рабочих дней со дня установления указанных фактов в соответствующие медицинские и образовательные организации, а также районную комиссию по месту жительства

семьи и несовершеннолетнего.

III. Порядок формирования и утверждения состава Совета профилактики

3.1. Совет профилактики формируется руководителем образовательной организации и состоит из председателя, секретаря и членов Совета профилактики. Председателем Совета профилактики является руководитель образовательной организации или его заместитель по воспитательной работе.

3.2. Членами Совета профилактики являются: педагог-психолог, социальный педагог, заместитель руководителя по воспитательной работе, инспектор по делам несовершеннолетних территориального органа внутренних дел (по согласованию).

3.3. В состав Совета профилактики могут быть включены: классные руководители, медицинский работник, представители школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия; представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию); представители общественных и иных организаций.

3.4. Состав Совета профилактики утверждается приказом руководителя образовательной организации, актуализируется по необходимости.

IV. Порядок подготовки и проведения заседания Совета профилактики

4.1. Заседания Совета профилактики проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседания могут проводиться внепланово, дату заседания назначает председатель Совета профилактики.

4.2. В заседании Совета профилактики принимают участие несовершеннолетние, их родители (законные представители), представители школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций (в зависимости от выявленных фактов детского и семейного неблагополучия).

4.3. Вопрос об организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия может рассматриваться без участия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (них) при условии извещения их о месте и времени заседания Совета профилактики.

4.4. Председатель Совета профилактики:

4.4.1. руководит деятельностью Совета профилактики и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, ведёт заседания Совета профилактики, подписывает протоколы Совета профилактики;

4.4.2. представляет отчет о деятельности Совета профилактики на заседании педагогического совета образовательной организации дважды в течение учебного года (в декабре и мае).

4.5. В случае временного отсутствия председателя Совета профилактики его обязанности и функции в соответствии с настоящим положением осуществляет любой член Совета профилактики, из числа присутствующих на заседании членов Совета профилактики.

4.6. Секретарь Совета профилактики:

4.6.1. уведомляет членов Совета профилактики, представителей школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций о дате, времени и месте проведения, и повестке заседания Совета профилактики любым возможным способом, при котором возможно подтверждение получения;

4.6.2. приглашает на заседание Совета профилактики несовершеннолетних и их родителей (законных представителей). Уведомление несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) о дате, месте и времени проведения заседания Совета профилактики осуществляется любым способом, при котором возможно подтверждение получения уведомления;

4.6.3. ведёт протокол заседания Совета профилактики

4.6.4. совместно с председателем Совета профилактики формирует повестку заседания;

4.6.5. принимает участие в голосовании и осуществляет подсчёт голосов при принятии решений на заседании Совета профилактики;

4.6.6. выполняет поручения председателя Совета профилактики, связанные с проведением заседаний Совета профилактики;

4.6.7. осуществляет подготовку отчёта о деятельности Совета профилактики;

4.7. В случае невозможности участия секретаря в заседаниях Совета профилактики его функции выполняет любой из присутствующих на заседании членов Совета профилактики, назначенный председателем.

4.8. Члены Совета профилактики участвуют в заседании Совета профилактики лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Вносят предложения по повестке заседания, участвуют в подготовке материалов и проектов решений Совета профилактики, принимают участие в голосовании.

4.9. Заседание Совета профилактики правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Совета профилактики

5. Порядок принятия решений на заседании Совета профилактики

5.1. Решения Совета профилактики принимаются путём открытого голосования большинством голосов членов Совета профилактики, принимающих участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя Совета профилактики является решающим.

5.2. До принятия решения заслушиваются мнения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), представителей школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и профилактики правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций, которые отражаются в протоколе.

5.3. Результат голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета профилактики, отражается в протоколе заседания Совета профилактики.

5.4. Протокол заседания Совета профилактики оформляется и подписывается председателем и секретарем Совета профилактики в течение трёх рабочих дней со дня его проведения.

ПЕРЕЧЕНЬ
категорий лиц, в отношении которых выявлены факты детского и
семейного неблагополучия

N п/п	Наименование категории
1	2
1	Несовершеннолетний, в отношении которого выявлен суицидальный риск <*>
2	Несовершеннолетний, совершивший попытку(-и) суицида(-ов)
3	Несовершеннолетний, испытывающий трудности в общении со сверстниками, адаптации в коллективе, часто находящийся в роли жертвы, подвергающийся психологической травле, конфликтующий со сверстниками, педагогами
4	Несовершеннолетний тайно или вопреки запрету законного представителя (родителя) оставил место проживания и отсутствовал более 6 часов в дневное время, более 3 часов в вечернее (ночное) время
5	Несовершеннолетний, испытывающий резкое ухудшение общего состояния здоровья, выражающееся в снижении веса, обморочных состояниях, изменении группы здоровья, связанном с ухудшением состояния здоровья, связанное с признаками детского и семейного неблагополучия
6	Беременная несовершеннолетняя, несовершеннолетняя мать
7	Несовершеннолетний, пропускающий занятия без уважительной причины
8	Несовершеннолетний, испытывающий трудности в освоении образовательной программы (не успевает по 30% и более предметов по итогам четверти), в том числе проявляющий ненадлежащее отношение к учебе, часто не выполняющий домашнее задание и др.
9	Несовершеннолетний, в отношении которого вынесено дисциплинарное взыскание за нарушение правил внутреннего распорядка образовательной организации
10	Несовершеннолетний, однократно совершивший административное правонарушение, в том числе до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность
11	Несовершеннолетний, создающий, передающий, использующий, копирующий, распространяющий контент деструктивной, асоциальной направленности (содержащий пропаганду употребления психоактивных веществ, совершения преступлений, правонарушений и др.) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
12	Несовершеннолетний и родители, находящиеся в состоянии острого и

	(или) повторяющегося конфликта, острой кризисной ситуации в семье
13	Несовершеннолетний, у которого отсутствует необходимая одежда, соответствующая возрасту и сезону, отдельное место для занятий, сна и отдыха
14	Несовершеннолетний, имеющий нарушения в поведении вследствие негативного влияния со стороны родителей, совершающих антиобщественные действия
15	Несовершеннолетний, имеющий нарушения в эмоционально-волевой сфере (тревожность (депрессивность), агрессивность, замкнутость, низкая самооценка) <*>
16	Несовершеннолетний, у которого выявлен риск употребления психоактивных веществ, в том числе проявление интереса к психоактивным веществам
17	Несовершеннолетний, не вовлеченный в дополнительную занятость
18	Семья, в которой зафиксированы случаи физического, психологического, иного насилия между родителями либо другими лицами, проживающими в одном жилом помещении с ребенком
19	Семья, проживающая в неблагоприятных для несовершеннолетних условиях (неудовлетворительные санитарно-гигиенические условия)
20	Родители, уклоняющиеся от контроля за поведением и успеваемостью ребенка
21	Родители или несовершеннолетний, у которых отсутствуют документы, подтверждающие регистрацию на территории Российской Федерации
22	Родитель, у которого ранее зарегистрированы факты лишения родительских прав, ограничения в родительских правах в отношении других детей

* По результатам диагностики психолога."

УТВЕРЖДЕНА

" __ " _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА КОРРЕКЦИИ

Несовершеннолетний				
Информация по программе		Ответственные специалисты		
Фактическая дата начала		ФИО	Роль	Организация
Плановая дата исполнения				
Номер документа		Состав семьи		
Дата документа		ФИО	Родство	Занятость
Описание ситуации				

Мероприятия программы

N п/п	Индикатор	Причина	Мероприятие	Организация	Исполнитель <*>	Плановая дата	Дата исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
...							

ОЗНАКОМЛЕН:

_____ / _____

(подпись)

(ФИО родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего)

" ____ " _____ 20 ____ г.